



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



ANEXO I

PROJETO BÁSICO / MEMORIAL DESCRITIVO

ORGÃO SOLICITANTE:

**Secretário Municipal de Indústria,
Comércio e Turismo**

01 – DO OBJETO

01.1- O objeto desse PROJETO BÁSICO / MEMORIAL DESCRITIVO é estabelecer os parâmetros para contratação de empresa(s) especializada(s) em prestação de serviços de locação de estruturas de eventos para a realização de tradicional festa em comemoração aos 131 anos de emancipação político-administrativo do município, para atender a Secretaria Municipal de Turismo nos dias 22, 23, 24, 25 de abril de 2022, conforme documentação em anexo.

02 – DA JUSTIFICATIVA / DA FINALIDADE

02.1 – Justificamos a presente solicitação, pois é tradição a realização da festa em comemoração aos 131 anos de emancipação político-administrativo do Município de Trajano de Moraes, organizada pela Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo do município. Diante da demanda, se faz necessário a prestação de serviços para atender aos padrões atuais de organização de eventos.

Os serviços aqui solicitados são fundamentais para realização com sucesso estes eventos, portanto, a contratação, objeto deste Projeto Básico / Memorial Descritivo é critério para que tenhamos o melhor dos serviços disponibilizados no mercado e recepcionar os turistas e os nossos cidadãos.

03 - QUANTIDADES DOS SERVIÇOS POR OBJETO.

Itens	Subitem Termo de referência	Descrição	Objeto	QUANT. DE DIÁRIAS ou Unidades
01	4.1	Palco Modelo Duas Águas Em Alumínio	Estrutura de Palco	04 Diárias
02	4.2	Sonorização A	Equipamentos de	04 Diárias



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



			Sonorização	
03	4.3	Iluminação Cênica A	Equipamentos de iluminação	04 Diárias
04	4.4	Tenda 10x10	Estrutura de Tendas	05 Diárias
05	4.5	Trio elétrico médio porte	Serviços de Sonorização	02 Diárias
06	4.6	Treliça 3x3	Estrutura de treliça	01 Diária
07	4.7	Portal Em Treliça	Estrutura de treliça	01 Diária
08	4.8	Painel de Led	Equipamentos de iluminação	04 Diárias
09	4.9	Gerador de 260 kva ativo	Equipamentos de Elétrica	04 Diárias
10	4.10	Tenda Chapéu de Bruxa	Estrutura de Cobertura	120 Diárias
11	4.11	Camarim 5x5 com banheiro	Estrutura de Camarins	08 Diárias
12	4.12	Fechamento de proteção	Estrutura de Segurança	240 Diárias
13	4.13	Gradil de proteção	Estrutura de Segurança	400 Diárias
14	4.14	Gerador de 260 kva stand by (emergência)	Equipamentos de Elétrica	04 Diárias

04 – DAS ESPECIFICAÇÕES

4.1 – Palco Modelo Duas Águas Em Alumínio

PALCO MODELO DUAS AGUAS EM ALUMÍNIO - com lona branca por fora e cinza ou preta por dentro, medindo 12 metros de frente x 10 metros de profundidade, com piso totalmente nivelado, com altura de 2 metros do solo, com fechamento frontal e com fundo e lateral em tela sombrite; plataformas em compensado naval de 20mm com acabamentos em cantoneiras galvanizadas, travamento em “x” e sistema de fixação no solo; 01 escada antiderrapante de acesso com corrimão; suporte em treliça de alumínio com 9m de altura para içamento de sonorização linearray nas duas colunas frontais, house mix medindo 2 x 2mts, com lona transparente antichamas; Praticáveis pantográficos para atender aos riders dos artistas a se apresentarem no evento.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



Portando **ART's (anotação de responsabilidade técnica)** referente aos equipamentos acima mencionados e observando as normas técnicas referentes à extintores, aterramento, e demais exigências legais.

O palco a ser contratado deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento.

- Mão de obra (montagem e desmontagem) e todas as despesas, como transporte e alimentação, são de responsabilidade da contratada.

Os equipamentos deverão estar devidamente instalados e prontos para utilização no local impreterivelmente um dia antes do início do evento, para vistoria dos fiscais contratuais.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.2 - Sistema De Sonorização Tipo A

SISTEMA DE SONORIZAÇÃO TIPO A: 24 Caixas de som para P.A. tipo line array, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indiciado pelo fabricante. 24 Caixas de som tipo subwoofer para P.A., marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 04 Caixas de som para Front-Fill tipo line array, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indiciado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para P.A. com 56 canais de inputs e 32 outputs, marcas/modelo Avid Venue S6L ou Mix Rack Plus, Digico SD8, Soundcraft VI3000, Yamaha CL5 ou PM5D-RH. 04 Caixas de som para Side-Fill, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indiciado pelo fabricante. 04 Caixas de som tipo subwoofer para Side-Fill, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para MONITOR com 56 canais de inputs e 32 outputs, marcas/modelo Avid Venue Mix Rack Plus, Digico SD8, Yamaha CL5 ou PM5D-RH. 01 Sistema de comunicação P.A. e MONITOR. 01 Multicabo 56 vias com splitter P.A. e MONITOR. 06 Subsnakes de 12 vias com 15m de cabo e multipino. 150 Cabos XLR com diversos tamanhos. 01 Sistema de Main Power (AC) de energia, marca Pentacústica ou similar. 24 Réguas de distribuição de energia elétrica 127v com cabos de diversos tamanhos. 08 Caixas de som para Monitor/Retorno, two-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indiciado pelo fabricante. 02 Caixas de som tipo subwoofer para Drums-Fill, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Sistema de fone com fio de 08 canais, marcas Behringer, Phonic ou similar contendo todos os cabos necessários. 08 Fones de ouvido, marcas Koss, AKG ou similar. 02 Amplificadores de guitarra, marcas/modelo Marshall JCM900 + Caixa 1960A, Fender Twin Reverb, Roland Jazz Chorus 120 ou similar. 02 Amplificadores de contra baixo, marcas/modelo Ampeg SVT Series + Caixa SVT810E, Gallien Krueger GK800 + Caixa ou similar. 01 Bateria completa com ferragens, marcas Pearl, Gretsch, Yamaha ou similar. 16 Praticáveis 2x1 com regulagem de altura e travas, marcas Feeling, Truss ou similar. 48 Pedestais para microfones com diversos tamanhos. 04 Microfones sem fios, marcas/modelo Shure QLXD4 SM58 ou Axient SM58, Sennheiser EM6000 + SKM6000 ou similar. 04 Sistemas de In-ear, marcas/modelo Shure PSM1000 ou PSM900, Sennheiser EW300 IEM-G3/G4 ou similar. 02 Microfones, marcas/modelo Shure SM52B ou SM91, AKG D112 ou similar. 08 Microfones, marcas/modelo Shure SM98 D/C, Sennheiser e604 ou similar. 08 Microfones, marcas/modelo Shure SM81 LC ou KSM27, AKG C1000/3000 ou similar. 20 Microfones, marca/modelo Shure SM58 ou similar. 20 Microfones, marca/modelo Shure SM57 ou similar. 24 Directs Box passivos, marcas/modelo Whirlwind IMP2, EAM PN MX ou similar. 08 Directs Box ativos, marcas/modelo Behringer Ultra-Di ou EAM PN M3A ou similar. 16 Cabos P10xP10 - Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's, referentes aos equipamentos utilizados, devidamente recolhidos do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário.- Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade. - A sonorização a ser contratada para o evento deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento. - Sonorização para atender profissional artístico de grande porte, consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.3 - Iluminação Cênica Tipo A

ILUMINAÇÃO CÊNICA TIPO A: sistema de iluminação para palco e ambientação contendo 48 refletores par led RGBW 3w outdoor com zoom memorizável, duas maquinas de fumaça 3000w com ventilação forçada, duas maquinas de fumaça hazer neblina, um console 2048 DMX, 36 canais pro power, 36 canais dimmer, 10 mini brut, 03 cabos de ac de 70mm com 50m, 50 cabos PP com 10m, 50 cabos DMX com 10m, 20 move light 400, 20 move



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



beam 200 5r rush, 12 move led RGBW 3w, 16 refletor par 64 #5, 16 refletor par 56 loco light, 10 strobo 3000w, 12 refletores elipsoidal source four 19*, 06 pontos intercom, 02 canhões seguidores 1200 hmi, 06 atomic 3000, grid de alumínio Q30 para instalação de iluminação cênica, cabos, distribuidores e conectores necessários a montagem e funcionamento dos equipamentos. Extintores de incêndio exigíveis. - Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's, referentes aos equipamentos utilizados, devidamente recolhidos do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário.- Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.- A sonorização a ser contratada para o evento deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.4 - Tenda 10x10m

TENDA 10X10M - com altura do pé no mínimo 3,5 metros, modelo piramidal quatro águas, com cobertura de lona blackout branca e estrutura metálica tubular galvanizada com partes unidas por encaixe, parafusos e conexões em aço, ancoradas com cordas fixadas em estacas de ferro enterradas no solo.

Portando **ART' (anotação de responsabilidade técnica)** referente ao equipamento acima mencionado e observando as normas técnicas referentes às exigências legais.

Mão de obra (montagem e desmontagem) e todas as despesas, como transporte e alimentação, são de responsabilidade da contratada.

O equipamento deverá estar devidamente instalado no local impreterivelmente um dia antes do início do evento, para vistoria dos fiscais contratuais.

4.5 - Trio Elétrico Médio Porte

TRIO ELETRICO MEDIO PORTE - Tamanho: Cumprimento geral 7.20 x 2.80, Altura palco 2.88 / para peito 80 cm / altura geral 3.68, Tamanho palco geral 6.50 x 2.50, Tamanho palco livre 3.50 x 2.50, Mesa som e operador 1.70 x 2.50, Frente 1.30 x 2.50, Amplificador 2.2, Amplificador 3.5, Amplificador 3.8, Amplificador 4.0, Amplificador 6.0, Amplificador 1.5, Amplificador 3.0, Periféricos: Processador, Crossover, Microverb, Equalizador, Mesa de som



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



de 14 canais, MD, CD/DVD/MP3, NOTEBOOK (COMPUTADOR), Microfones: Microfones sem fio (Três unidades), Microfones com fio (Dez unidades), Pedestais para microfones (Seis unidades) Energia e Gerador: Trifásico (cabo com 20 metros de comprimento), Gerador 25 kva diesel. Obs: com todos os equipamentos do Trio ligados, só é usado 50% da capacidade do gerador. Caixa de som e auto falantes – Laterais 10 caixas de grave 20 auto falantes 15 de 800 watts 10 caixas de agudo baianinha 20 auto falantes 12 de 600 watts 10 drivers 10 cornetas Traseira :8 canhão 8 auto falantes de 15 de 800 watts 4 baianinhas 8 auto falantes de 12 de 600 watts 4 drives 4 cornetas Frente :4 canhão 4 auto falantes de 15 de 800 watts 4 drives 4 cornetas 2 caixas de retorno amplificadas para palco Iluminação: Canhões (Duas Unidades) Refletores (Quatro unidades) Sequencial com quatro lâmpadas (Uma unidade), Lona com estrutura para a cobertura do Trio.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.6 – Treliza 3x3

TRELIÇA 3X3 - para banner da 2º corrida e caminhada noturna.

4.7 – Portal Em Treliza

PORTAL EM TRELIÇA de alumínio box truss Q30 medindo 6m x 4m com duas colunas de sustentação e espaço para banner superior 6x1m.

Portando ART's referente ao equipamento acima mencionados e observando as normas técnicas referentes às exigências legais.

Mão de obra (montagem e desmontagem) e todas as despesas, como transporte e alimentação, são de responsabilidade da contratada.

Os equipamentos deverão estar devidamente instalados no local impreterivelmente um dia antes do início do evento, para vistoria dos fiscais contratuais.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.



4.8 - Painele em Led

PAINEL EM LED - em módulos de alta definição real, cores com brilho, tonalidade e contraste perfeitos, e alta taxa de atualização para captura e transmissão de vídeo, formando painel de 5 x 3 metros, estrutura de treliça para sustentação (em alumínio), processador de vídeo com entradas: vga, hdmi, dvi, rca, vídeo composto, placa controladora com duas saídas, diferentes resoluções apropriadas para cada necessidade de utilização, central de transmissão com câmera, para exibição de vídeos institucionais e transmissão ao vivo. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, instalação, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário.- Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.9 - Gerador De 260 Kva Ativo

GERADOR DE 260 KVA ATIVO, gerador especial, devidamente cercado com grades de proteção, silenciado a diesel, com reguladores eletrônico de tensão e frequência, painel elétrico completo (voltímetro, frequencímetro e comando, etc.) disjuntores geral tripolar, com chave trifásica com fusível de proteção de 800 amperes cada, nas tensões 110 e 220v, estabilizado, aterrado e com chave reversora. Deverá ser fornecido cabo com metragem suficiente para possíveis utilizações (mínimo de 50 metros) e também todas as conexões necessárias para o perfeito funcionamento do equipamento. A contratada fica responsável pelo transporte e abastecimento de combustível do gerador, operadores, além de extintores de incêndio exigíveis. Todos os itens devem atender à legislação vigente de segurança e deverá estar pronto 01 (um) dia antes da data do início dos eventos. **Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's (Anotação de Responsabilidade Técnica), referentes aos materiais utilizados (elétrica, aterramento, estabilidade de solo, etc.), devidamente recolhidos, do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, abastecimento, mão de obra para operacionalização do equipamento, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário. Os geradores a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.10 – Tenda Chapéu de Bruxa

TENDA CHAPÉU DE BRUXA – 30 (trinta) tendas 3x3 mts (chapéu de bruxa), em material galvanizado, com lona anti-chamas e lonas de fechamento laterais para padronização das barracas de alimentação, bebidas e artesanato.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para fiscalização até as 18hs do dia 24 de abril de 2022, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima. Toda tenda deverá ter 1 (um) ponto de iluminação e 1 (um) ponto de tomada devidamente instalado, sendo de responsabilidade da contratada a instalação elétrica e todo o material que for usado (fio, tomada, bocal, fita, etc).

4.11 - Camarim 5x5 com banheiro

CAMARIM – 02 camarins medindo 5,0m x 5,0m de octanorm com piso praticável em compensado naval de 15mm revestido com carpete, cobertura em lona 6X6m, antichamas, piramidal, branca, limpa, sem rasgos ou perfurações, luminárias, tomadas 220v e 110v; Configurações mínimas dos mobiliários: com geladeira, com banheiro, condicionador de ar de 10.000 btus, espelho, arara, sofá, mesa e cadeiras.

Portando ART's referente aos equipamentos acima mencionados e observando as normas técnicas referentes à extintores, aterramento, e demais exigências legais.

O camarim a ser contratado deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento.

- Mão de obra (montagem e desmontagem) e todas as despesas, como transporte e alimentação, são de responsabilidade da contratada.

Os equipamentos deverão estar devidamente instalados e prontos para utilização no local impreterivelmente um dia antes do início do evento, para vistoria dos fiscais contratuais.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.12 - Fechamento de Proteção



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



FECHAMENTO DE PROTEÇÃO - 60 (sessenta) placas de fechamento em chapas galvanizadas, medindo 02x02 mts, com escoramento. OBS: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para fiscalização até as 18:00 horas do dia 21 de abril de 2022, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.13 – Gradil de Proteção

GRADIL DE PROTEÇÃO - 100 (cem) gradil de proteção medindo 2 mts comprimento x 1,20 mts altura em material galvanizado. OBS: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para fiscalização até as 18:00 horas do dia 21 de abril de 2022, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.14 - Gerador De 260 Kva Stand By (Emergência)

GERADOR DE 260 KVA STAND BY (EMERGÊNCIA), gerador especial, devidamente cercado com grades de proteção, silenciado a diesel, com reguladores eletrônico de tensão e frequência, painel elétrico completo (voltímetro, frequencímetro e comando, etc) disjuntores geral tripolar, com chave trifásica com fusível de proteção de 800 amperes cada, nas tensões 110 e 220v, estabilizado, aterrado e com chave reversora. Deverá ser fornecido cabo com metragem suficiente para possíveis utilizações (mínimo de 50 metros) e também todas as conexões necessárias para o perfeito funcionamento do equipamento. A contratada fica responsável pelo transporte e abastecimento de combustível do gerador, operadores, além de extintores de incêndio exigíveis. A utilização do gerador se dará somente se ocorrer falha operacional em algum outro equipamento ou necessidade sem previsão que ocorrer durante o evento. Todos os itens devem atender à legislação vigente de segurança e deverá estar pronto 01 (um) dia antes da data do início dos eventos. Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's, referentes aos materiais utilizados (elétrica, aterramento, estabilidade de solo, etc.), devidamente recolhidos, do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, abastecimento, mão de obra para operacionalização do equipamento, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário. - Os geradores a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

5- DAS CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

5.1 - Nos preços apresentados deverão estar incluídos todos os custos necessários para prestação dos serviços, tomando-se por base os preços praticados no mercado, inclusive despesas com alimentação, encargos, hospedagem, transportes dos músicos, combustível, montagem e desmontagem dos equipamentos, despesas com pessoal contratado, bem como os encargos fiscais.

5.2 - A contratada se obriga a montar todos os equipamentos com 24 horas de antecedência e a mesma se obriga a desmontá-los, até 24 horas após o último dia de Evento, sendo de sua responsabilidade contrato e pagamento de carregadores em número suficiente para transportar os materiais para o local do evento, uma vez que não será permitido acesso de veículos motorizados dentro do estádio, local do evento.

5.3 - A contratada deverá prestar os serviços de montagem e desmontagem dos equipamentos em tempo hábil necessário e suficiente, de maneira que não venha intervir no andamento cronológico do evento.

5.4 - A contratada se obriga a deslocar para o Município de Trajano de Moraes, profissionais qualificados e capacitados em quantidade necessária e suficiente para executar os serviços contratados.

5.5 - A contratada se obriga a manter uma equipe técnica, para realização dos serviços ora contratados, conforme mencionados na planilha de custos:

5.6 - A Contratada deverá apresentar proposta que não deverá ter validade inferior a 30 (trinta) dias, que serão contados a partir da data de sua apresentação.

5.7 - A contratada se obriga a assinar contrato com a municipalidade, cumprindo todas as solicitações da Secretaria em todas as condições descritas neste memorial descritivo.

5.8 – Todas as RT’S referentes às estruturas e serviços elétricos, bem como iluminação cênica são de responsabilidade da empresa vencedora/contratada. Suas emissões deverão ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias antes do evento e devem ser apresentadas na secretaria de turismo.

5.9 – É de obrigação da contratada ter eletricista para ligação dos equipamentos aos pontos de energia, as despesas com o mesmo serão por conta da contratada.

5.10 – A Contratada deve apresentar relatório fotográfico, para comprovação da prestação do serviço;

6 – DA FISCALIZAÇÃO.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



6.1 – Os serviços e/ou toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a Administração, tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção, transporte, locação de bens, publicidade, seguro ou trabalhos técnico-profissionais, fundamentada no Inciso II do Art. 6º da Lei de Licitações, ficará a cargo de servidores a serem designados especificamente para esta finalidade, que promoverá o acompanhamento da verificação dos serviços ora contratados, bem como, a aceitação dos mesmos.

6.2 – Os serviços/objetos deste Projeto Básico / Memorial Descritivo terão o prazo de vigência de até 30 (trinta) dias, a contar da data da assinatura do contrato e/ou da ordem de execução expedida pela Secretaria.

6.3 – A validade da proposta não deverá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação.

7- DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO.

7.1 – A nota fiscal deverá ser apresentada no final dos serviços prestados, a fim de ser atestada pelos responsáveis designado pela fiscalização dos serviços acompanhada de requisições ou relatório e encaminhada para pagamento em até 30 (trinta) dias.

7.2 – Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos direcionados a PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES – CNPJ nº29. 115.441/0001-10, Endereço Praça Waldemar Magalhães nº01 – Centro - Trajano de Moraes RJ.

8 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

8.1 – Comunicar à licitante vencedora todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços, cumprir o art. 73, I – Alínea a) e alínea b), II alínea a) e b) da lei 8666/93.

8.2 – O setor, através dos responsáveis pela fiscalização aceitará provisoriamente, para efeito de posterior verificação a conformidade dos serviços com as especificações constantes deste Projeto Básico / Memorial Descritivo.

8.3 – Aceitará definitivamente os serviços, após a verificação da qualidade e quantidade dos serviços e conseqüente aceitação.

8.4 – No procedimento de aceitação dos serviços, os responsáveis pelo recebimento emitirão documento ou relatório com ciências de ambas as partes, devidamente conferidos.

8.5 – Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues ou executados fora da especificação deste Projeto Básico / Memorial Descritivo.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



8.6 – Providenciar a **aceitação provisória** do objeto deste Projeto Básico / Memorial Descritivo, em até **24 (vinte e quatro) horas**, contados da data do recebimento, pela administração pública, da comunicação do adjudicatário, informando o término ou conclusão do objeto, podendo ser dispensado nos termos do artigo 74 da Lei Federal 8.666/93.

8.7 – Providenciar a **aceitação definitiva** do objeto deste Projeto Básico / Memorial Descritivo, em até **05 (cinco) dias**, contados da data da aceitação provisória emitida pela Secretaria Municipal de Indústria Comércio e Turismo, através de seus responsáveis devidamente designados para esta finalidade.

9 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

9.1 – Comunicar a administração todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços.

9.2 – Descrever sua proposta obedecendo às especificações constantes deste Projeto Básico / Memorial Descritivo, bem como demais informações necessárias ao perfeito entendimento do conteúdo, sob pena de desclassificação da mesma, caso não o faça.

9.3 – Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que darão origem ao contrato.

9.4 – Todas as ART'S referentes às estruturas e serviços elétricos, bem como iluminação cênica são de responsabilidade da empresa vencedora/contratada. Suas emissões deverão ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias antes do evento e devem ser apresentadas na secretaria de turismo.

9.5 – É de obrigação da contratada ter eletricista para ligação dos equipamentos aos pontos de energia, as despesas com o mesmo serão por conta da contratada, incluindo material elétrico para as ligações e instalação(ex: Fio, Lâmpadas, Bocais, Tomadas, Disjuntores e etc)

9.6 – A Contratada deve apresentar relatório fotográfico, para comprovação da prestação do serviço.

9.7 – Disponibilizar um responsável técnico para colocação dos banners nas treliças 3x3 e na Q30 6x4.

10 – DA GARANTIA CONTRATUAL.

10.1 - Desde já informamos que o objeto em questão é um simples serviço, desta forma exigir do futuro contratado as apresentações de garantia contratual poderia aumentar o preço dos serviços, vez que, conforme elencamos no pedido os serviços podem ser divididos, com isso poderá existir diversos prestadores com valores baixos. Logo, no caso em questão certifica-se que não há necessidade de apresentação de garantia.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



11 – DO EDITAL DA LICITAÇÃO

11.1 – Os itens do Edital de Licitação serão aplicados de acordo com a Comissão Permanente de Licitação e ou Pregoeiro, Procuradoria Geral do Município e a equipe Gestora do Pedido, bem como o presente Projeto Básico / Memorial Descritivo.

11.2 – A empresa interessada em participar da licitação terá que possuir as seguintes documentações:

- a) Regularidade jurídica;**
- b) Regularidade fiscal junto à fazenda federal, estadual e municipal;**
- c) Regularidade Trabalhista;**
- d) Qualificação econômica financeira;**

12 – DO CONTRATO/DO ADITAMENTO DO CONTRATO

12.1 – As cláusulas contratuais obedecerão às disposições legais, bem como poderão atribuir outras cláusulas de acordo como Gestor do Pedido, Coordenadoria de Controle de Contrato e Procuradoria Geral do Município e o objeto empregado, para fins de efetividade e legalidade, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

12.2 – Dar-se-á rescisão contratual das partes nos termos da aplicação do **Artigo 77, 78, 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93.**

13 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - A CONTRATADA inadimplente estará sujeita às penalidades previstas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

13.2 - A inexecução do objeto, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa.

Tiago Luiz Pecly Bueno
Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.